**АНКЕТА ДЛЯ РЕГИСТРАЦИИ ООО**

***Контакты компании ООО «Бизнес-Рост»***

***Телефон в Челябинске:*** 8 (908) 5841751, +7(351)776-08-98

***Сайт компании:*** br174.ru

***Электронная почта:*** br174@yandex.ru

|  |
| --- |
| **Контактное лицо (информация о Вас)** |
| ФИО: |  |
| Телефон для связи |  |
| Электронная почта |  |
| **Наименование общества** |
| Полное название на русском языке |  |
| Сокращенное на русском языке (не обязательно) |  |
| **Юридический адрес общества**(юр. адресом может являться адрес прописки одного из учредителей, либо собственное помещение или арендуемое).  |
| Адрес с индексом |  |
| **Размер уставного капитала**(Минимальный и оптимальный размер уставного капитала - 10 000 рублей, оплата после регистрации в течение 4 месяцев) |
| Формирование деньгами, размер |  |
| **Сведения об учредителях** |
| **ФИО** | **Доля учредителя**( % ) | **ИНН**(обязательно при наличии) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Телефон для налоговой, который будет указываться в ЕГРЮЛ |  |
| **Генеральный директор**(гендиректором может быть один из учредителей, либо номинальный - наемный сотрудник) |
| ФИО |  |
| ИНН(обязательно при наличии): |  |
| **Срок полномочий гендиректора (отметить)**Если генеральный директор выбирается из числа учредителей, то оптимальным вариантом будет бессрочный срок полномочий. |
| **1 год** | **3 года** | **5 лет** | **Бессрочно** |
|  |  |  |  |
| **Система налогообложения** (отметить) |
| УСН-6% (доходы) | УСН-15% (доходы минус расходы) | ОСН |
|  |  |  |
| **Виды деятельности компании** |
| Основной вид деятельности(можно не указывать коды, просто опишите, чем планируете заниматься) |  |
| Дополнительные виды деятельности(можно не указывать коды, просто опишите, чем планируете заниматься) |  |

**Порядок регистрации:**

1. Вы заполняете анкету и высылаете ее нам вместе с копиями паспортов и ИНН (при наличии) гендиректора и учредителей, а также документы на юр адрес. Копии документов сканировать или фотографировать без обложек, т.к. они будут переданы в налоговую для регистрации.
2. После получения документов от Вас, мы подбираем для вашего вида деятельности коды ОКВЭД и высылаем Вам для утверждения. Далее готовим все документы и согласовываем с Вами время встречи.
3. Если подаем на регистрацию без услуг нотариуса, то встречаемся в налоговой и совместно подаем документы на регистрацию. По времени занимает не более 30 минут.
4. На шестой рабочий день встречаемся снова в налоговой и получаем готовые документы. Также вам будут переданы: печать на автоматической оснастке, полученные коды статистики, приказы на генерального директора и главного бухгалтера, список участников общества, а документы для открытия расчетного счета в банке. Все переданные документы и полученные в налоговой будут укомплектованы в папку для документов.
5. Дополнительно все документы будут высланы Вам в электронном виде.